

Guia per emplenar Formulari de les Subvencions 2026

Subvencions per a projectes d'interès públic i social a realitzar per entitats socials, per a l'any 2026.



FORMULARI DEL PROJECTE DE LES ACTIVITATS SOCIALS A SUBVENCIONAR

Dades identificatives de l'entitat

Nom Entitat Sol·licitant

Domicili Social

CIF Telèfon Web

Adreça a efectes notificació Codi postal

Correu electrònic notificacions

Núm. registre municipal d'associacions

En cas que esteu inscrits en un altre registre indiqueu número i registre

Número Registre

Data de nomenament de la Junta actual

Composició de la Junta:

President/a

Vicepresident/a

Tresorer/a

L'entitat es presenta a altres línies de subvenció aquest any al municipi: Sí No

Quines? (indicar àrea, projecte i import sol·licitat)

Tots els camps **marcats en vermell són obligatoris** a emplenar

Descripció del projecte

Nom del projecte

Responsable del projecte

Correu electrònic contacte Telèfon

Línia d'actuació/objecte social del projecte (seleccionar una opció):

- Cobertura/protecció de necessitats bàsiques.
- Suport a la família (infància i adolescència)
- Promoció social i autonomia de les persones amb discapacitat i altres patologies.
- Millora de la qualitat de vida de les persones majors.

Imports

Import total del projecte (ha de coincidir amb l'import indicat en el pressupost)

Import sol·licitat a l'Ajuntament (ha de coincidir amb l'import indicat en el pressupost)

Període execució

Data d'inici del projecte

Data final del projecte

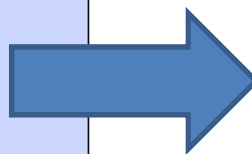
Només es podran justificar les factures emeses dins el període d'execució

Tots els camps **marcats en vermell són obligatoris** a emplenar



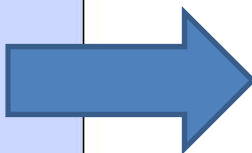
1. CONTEXT I OBJECTIUS DEL PROJECTE SOCIAL

1.1. Exposar la realitat social del col·lectiu al qual s'adreça el projecte en el municipi de Castelldefels (descriure la vessant social del projecte al municipi). Màxim 1.000 caràcters.



Qui són?: Definir clarament qui és el **col·lectiu destinatari** i quina és la seva **realitat** en el **municipi de Castelldefels**.

1.2. Objectius, necessitats i/o situacions socials que es pretén pal·liar o promoure. Màxim 1.000 caràcters.

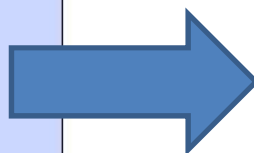


Objectius: Defineix els objectius principals del projecte i esmenta objectius específics

Necessitats: Identifica les necessitats concretes del col·lectiu destinatari. Explica com el projecte pretén cobrir aquestes necessitats.

Situacions socials: Descriu les situacions socials que es volen pal·liar o promoure. Explica com el projecte contribuirà a millorar aquestes situacions.

1.3. Estimació de persones afectades al municipi de Castelldefels per la realitat social que es vol tractar i persones beneficiàries del projecte. Màxim 500 caràcters.



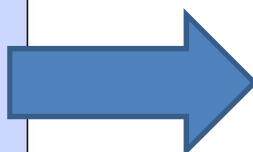
Estimació de persones afectades al municipi de Castelldefels:

Nombre de persones: Proporciona una xifra aproximada de les persones que es veuen afectades per la situació social que el projecte vol tractar.

Persones beneficiàries del projecte al municipi de Castelldefels:

Nombre de beneficiaris: Indica quantes persones es beneficiaran directament del projecte. Per exemple, "El projecte beneficiarà directament a 200 joves."

1.4. Complementarietat i/o relació del projecte amb les polítiques i serveis de l'Àrea (carta de serveis de l'Àrea de serveis socials). Màxim 500 caràcters.



Explica com el projecte s'alinea amb les polítiques de l'Àrea de Serveis Socials i com es complementa amb els serveis que aquesta ofereix.

2. EXECUCIÓ DEL PROJECTE SOCIAL (Hi ha opció d'afegir fins a 5 activitats vinculades al projecte)

Afegir Activitat

ACTIVITAT 1

2.1. Descripció del projecte en el marc del municipi de Castelldefels. Màxim 1.000 caràcters.

2.2. Mitjans tècnics (humans) necessaris pel desenvolupament del projecte.

Categoria/qualificació	Dedicació	Relació laboral (voluntariat, contractat, etc)

2.2.1. Disponibilitat actual dels mitjans tècnics (facilitat en la contractació i/o recerca de voluntariat per cobrir l'execució del projecte). Màxim 500 caràcters.

2.3. Mitjans materials i infraestructures necessàries i disponibles pel desenvolupament del projecte (en cas de no tenir-los disponible, com es preveu cobrir). Màxim 500 caràcters.

2.4. Cronograma del desenvolupament del projecte i indicar com es realitzaran les coordinacions semestral amb l'àrea de serveis socials. Màxim 700 caràcters.

2.5. Concretar si la ciutadania de Castelldefels fa alguna aportació econòmica per participar a l'activitat indicada. Màxim 300 caràcters.

2.6. INDICADORS QUALITATIUS que permetin valorar l'evolució i el funcionament del servei (posteriorment s'interpretaran a la memòria).

Definició de l'indicador:
 Com el mesurarem:
 Cada quant el mesurarem:

2.7. Despeses vinculades a ACTIVITAT 1

Conceptes

Recursos Humans (detallar per figures)

Total: 0,00 €

Despeses de material

Total: 0,00 €

Despeses d'infraestructura

Total: 0,00 €

Altres

Total: 0,00 €

Total conceptes: 0,00 €

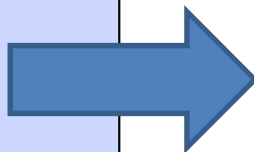


Advertència

Si el vostre projecte inclou més d'una activitat en la sol·licitud de subvenció, caldrà que cliqueu al boto de "AFEGIR ACTIVITAT". A mesura que avanceu, s'hi aniran afegint les activitats (Activitat 1, Activitat 2, etc.). Recordeu que cadascuna d'elles requereix que completeu tots els punts de l'apartat 2.

A continuació s'explica que cal informar en cada subapartat del punt 2 de manera detallada.

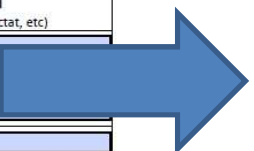
2.1. Descripció del projecte en el marc del municipi de Castelldefels. Màxim 1.000 caràcters.

Descriu el projecte el màxim possible. Cal detallar les activitats que es duran a terme en aquest projecte dintre del municipi de Castelldefels.

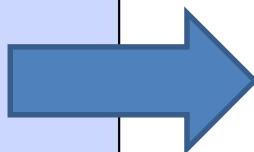
2.2. Mitjans tècnics (humans) necessaris pel desenvolupament del projecte.

Categoria/qualificació	Dedicació	Relació laboral (voluntariat, contractat, etc)



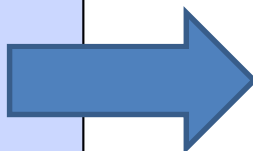
Recursos humans necessaris: Cal especificar de forma detallada:
Categoria laboral/qualificació: Indiqueu la categoria laboral de cada membre de l'equip i descriu el lloc de feina que ocuparan segons la seva especialitat.
Dedicació en hores: Especifiqueu el nombre d'hores que cada membre dedicarà exclusivament al projecte subvencionat.
Relació laboral: Informeu sobre la relació laboral que els vincula amb l'entitat (contracte, voluntariat, etc.).

2.2.1. Disponibilitat actual dels mitjans tècnics (facilitat en la contractació i/o recerca de voluntariat per cobrir l'execució del projecte). Màxim 500 caràcters.

Mitjans Tècnics:
A partir de les dades indicades a l'apartat 2.2, descriu els mitjans de què disposeu i els que necessiteu per dur a terme la tasca. Indiqueu quantes persones teniu contractades actualment per destinar al projecte. També és important especificar si comptareu amb voluntaris que participaran en aquestes tasques, ja sigui dins del projecte subvencionat o en col·laboració amb altres entitats.

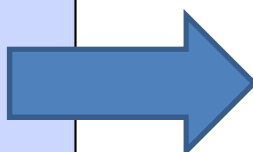
2.3. Mitjans materials i infraestructures necessàries i disponibles pel desenvolupament del projecte (en cas de no tenir-los disponible, com es preveu cobrir). Màxim 500 caràcters.



Descripció del elements mitjans materials i infraestructures disponibles

Com es preveu cobrir aquestes necessitats.

2.4. Cronograma del desenvolupament del projecte i indicar com es realitzaran les coordinacions semestrals amb l'àrea de serveis socials. Màxim 700 caràcters.



Cronograma del desenvolupament del projecte:

Activitats clau i les dates: Detalla les activitats principals que es duran a terme en les dates planificades.

Coordinacions semestrals amb l'Àrea de Serveis Socials:

Reunions semestrals: Explica la teva proposta de estructura de coordinació amb l'Àrea de Serveis Socials.

2.5. Concretar si la ciutadania de Castelldefels fa alguna aportació econòmica per participar a l'activitat indicada. Màxim 300 caràcters.



Aportació econòmica:

Les activitats descrites al projecte estan dirigides a tota la ciutadania de Castelldefels o exclusivament als socis de l'entitat?

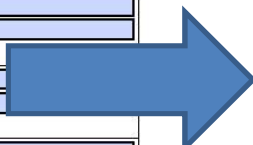
Els socis de l'entitat han de pagar una quota? En cas afirmatiu, quin és l'import?

Els participants a les activitats han de satisfer alguna quota addicional?

Si la participació en les activitats és completament gratuïta per a la ciutadania de Castelldefels, indiqueu-ho de manera clara.

2.6. INDICADORS QUALITATIUS que permetin valorar l'evolució i el funcionament del servei (posteriorment s'interpretaran a la memòria).

Definició de l'indicador:	
Com el mesurarem:	
Cada quant el mesurarem:	
Definició de l'indicador:	
Com el mesurarem:	
Cada quant el mesurarem:	
Definició de l'indicador:	
Com el mesurarem:	
Cada quant el mesurarem:	



Per a l'apartat d'**indicadors qualitius**, has de definir criteris que permetin avaluar com està funcionant el servei i com està evolucionant.

Definició de l'indicador : Que es el que mesureu

Com el mesurarem: Com fareu aquesta valoració

Cada quant el mesurarem: Escolliu la opció de freqüència al desplegable.

2.7. Despeses vinculades a ACTIVITAT 1

Conceptes

Recursos Humans (detallar per figures)

Total: 0,00 €

Despeses de material

Total: 0,00 €

Despeses d'infraestructura

Total: 0,00 €

Altres

Total: 0,00 €

Total conceptes: 0,00 €

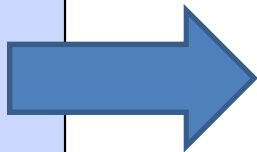
Recursos Humans: En aquests quadres cal detallar per cada professional el imports imputats que s'han valorat o estimat com a cost relacionat amb la feina desenvolupada en el projecte. (Es relaciona amb la teva resposta de l'apartat 2.2 de cada activitat)

Despeses de material: En aquests quadres cal detallar per el material necessari pel desenvolupament del projecte així com els el imports imputats que s'han valorat. (Es relaciona amb la teva resposta de l'apartat 2.3 de cada activitat)

Despeses d'infraestructura: En aquests quadres cal detallar les infraestructures necessàries pel desenvolupament del projecte així com els el imports imputats que s'han valorat. (Es relaciona amb la teva resposta de l'apartat 2.3 de cada activitat)

Altres: En aquesta apartat es poden informar altres despeses vinculades al projecte, però caldrà com en els casos anteriors informar de la natura de les mateixes

3.1. Descripció/ trajectòria de l'entitat (Història recent, àmbits i camps d'actuació, valors, vincles amb el municipi, etc). Màx. 800 caràcters.



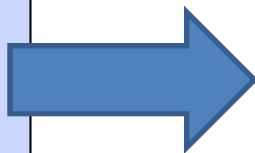
Història recent: **Fundació:** Indica quan i per què es va fundar l'entitat. **Evolució:** Menciona els principals esdeveniments i fites recents.

Àmbits i camps d'actuació: **Àrees de treball:** Descriu els àmbits en què l'entitat està activa, com ara educació, salut, inclusió social, etc. **Projectes i activitats:** Dona exemples de projectes i activitats que l'entitat ha dut a terme.

Valors: Principis de la entitat i la **Missió i visió**

Vincles amb el municipi: Descriu les col·laboracions amb altres entitats i institucions del municipi. Explica com l'entitat contribueix a la comunitat local.

3.2. Col·laboració amb altres entitats del municipi o amb l'Àrea de serveis socials i ús de recursos de l'entorn en el desenvolupament del projecte. Treball en xarxa. Màx. 500 caràcters.



Col·laboració amb altres entitats del municipi o l'Àrea de Serveis Socials.

Entitats col·laboradores: Menciona les entitats del municipi amb les quals col·labores.

Tipus de col·laboració: Descriu el tipus de col·laboració

Ús de recursos de l'entorn:

Recursos disponibles: Menciona els recursos de l'entorn que utilitzes per al projecte, com instal·lacions, equipament,...

Obtenció de recursos: Explica com preveus obtenir els recursos que et falten.

3.3. Valoració de la consecució dels objectius i impacte del projecte executat l'any 2024, en cas d'haver-se realitzat. Aspectes a potenciar i aspectes a reconduir. Propostes de millora. Màxim 1.200 caràcters.



En relació al projecte desenvolupat al 2024

Valoració de la consecució dels objectius: Explica si els objectius inicials s'han complert totalment, parcialment o si han quedat pendents. Pots aportar dades concretes o indicadors que ho demostrin.

Impacte del projecte: Detalla els efectes que ha tingut, tant a nivell intern (equip, organització) com extern (comunitat, beneficiaris). Afegeix exemples o testimonis si és possible.

Aspectes a potenciar: Identifica els punts forts del projecte, aquells elements que han funcionat bé i que val la pena reforçar o expandir en futures edicions.

Aspectes a reconduir: Assenyala les dificultats o punts febles detectats, proposant possibles solucions o millores per superar-los.

Propostes de millora: Suggereix accions concretes per optimitzar el projecte, tant a nivell de metodologia, recursos, participació o impacte.

Com que tens un límit de 1.200 caràcters, intenta redactar amb claredat i síntesi, evitant informació redundant.

PRESSUPOST TOTAL (L'import de despeses ha de coincidir amb els ingressos)

Ingressos previstos

Cal concretar quines seran les fonts d'ingressos previstes:

	Import previst en €
Aportació Ajuntament de Castelldefels	<input type="text"/>
Fons propis de l'entitat	<input type="text"/>
	0,00 €
Altres ingressos, indiqueu quins	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total ingressos	0,00 €

Despeses previstes

La despesa s'haurà de justificar al finalitzar el projecte. Les desviacions, s'hauran de justificar a la memòria.

Conceptes	Import previst en €
Recursos Humans	0,00 €
Despeses de material	0,00 €
Despeses d'infraestructura	0,00 €
Altres	0,00 €
Total despeses previstes	0,00 €

Importància del pressupost

És fonamental emplenar correctament les dades del pressupost, a fi quedi reflectit el cofinançament del projecte.

Recordeu cal diferenciar :

Aportació Aj. de Castelldefels : L'import que sol·liciteu a l'Ajuntament

Fons propis: l'import que la entitat destinarà a desenvolupar el projecte.

Altres ingressos: Caldrà especificar si teniu altres fonts d'ingressos. Com per exemple: altres subvencions, ajuts, col·laboradors...

Finalment, l'apartat de despeses previstes és intel·ligent i absorbeix automàticament les dades introduïdes a l'apartat 2.7.

Resum del projecte

Entitat

Nom del projecte

Resum dades econòmiques

Cost total del projecte	0,00 €	100,00 %
Fons propis de l'entitat	0,00 €	0,00 %
Sol·licitud a l'ajuntament	0,00 €	0,00 %
Altres ingressos	0,00 €	0,00 %

En el cas que l'entitat no hagi pogut celebrar l'Assemblea anual de renovació dels membres de la Junta, i per tant, el mandat de la junta hagi caducat, cal que marqui la següent "Declaració"

Declaro que aquesta entitat no ha pogut celebrar l'assemblea anual de renovació de la Junta directiva i, per tant, s'entén prorrogat el mandat dels membres de la junta actual. L'entitat adquireix el compromís de celebrar la Junta tan bon punt sigui possible complint amb les mesures de seguretat establertes per les autoritat i, quan es faci la celebració, comunicar el resultat de la Junta per escrit a l'Ajuntament de Castelldefels.

Signatura electrònica

És important que totes les dades d'aquesta última pàgina siguin correctes. Hauràs de completar les caselles d'Entitat i Nom del projecte.

Però el resum de dades econòmiques es farà de forma automàtica recollint les dades que heu incorporat a apartats anteriors de "Pressupost total". Reviseu que les dades són les correctes i no heu comès cap errada.

Recordeu marcar la casella de Declaro, si es compleix la situació indicada.

Per acabar i MOLT IMPORTANT heu de signar de forma electrònica el document com a representant de l'entitat. Recordeu que les entitats estan obligades a relacionar-se amb l'administració de forma electrònica segons indica l'article 14.2 de la Llei 39/2015.

SIGNATURA DE COMPROMISOS

Juntament amb la present sol·licitud cal:

Fotocòpia CF de l'entitat o per l'Ajuntament).

Fitxa descriptiva de l'activitat/ projecte de l'activitat/projecte

Altra documentació necessària

Si es concedeix la subvenció sol·licitada,

1. Dur a terme l'activitat subvencionada.
2. Estar al corrent de les obligacions.
3. Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos de l'activitat.
4. Obtindre les autoritzacions que s'indiquin.
5. Difondre que l'activitat ha estat subvencionada.
6. Comunicar puntualment a l'Ajuntament l'evolució de l'activitat/projecte.
7. Justificar i conservar els documents de l'activitat/projecte subvencionada.
8. Renunciar totalment o parcialment a l'import de la subvenció en el termini i retornar l'import corresponent.

ADVERTIMENT.- L'incumpliment de condicions de la subvenció comporta la suspensió de la subvenció i la recuperació de la quantitat percebuda.

Data i lloc: _____

El/la sol·licitant

Ajuntament de Castelldefels

SOL·LICITUD DE SUBVENCIO

Entitat interessada

Nom	CF
Domicili social	Telèfon
Adreça electrònica	Web
Núm. registre municipal associacions (si és entitat de Castelldefels)	
Registre oficial d'associacions (entitats no locals)	

Activitat/projecte per al qual se sol·licita subvenció

Activitat/projecte: _____

Pressupost total: _____
 Sumeu **NOMÉS** les despeses "justificables" segons les Bases/Convocatòria de la subvenció a la que opteu.

Import de subvenció que sol·liciteu: _____

A qui se sol·licita la subvenció

<input type="checkbox"/> Comunicació i Imatge	<input type="checkbox"/> Seguretat i Exports
<input type="checkbox"/> Anys Socioeconòmics	<input type="checkbox"/> Serveis Socials
<input type="checkbox"/> Serveis Socials	<input type="checkbox"/> Cooperació i Participació
<input type="checkbox"/> Cultura	<input type="checkbox"/> Cultura i Festes
<input type="checkbox"/> Activitats Presbiteralment	<input type="checkbox"/> Esports
<input type="checkbox"/> Salut i Consum	<input type="checkbox"/> Salut Social
<input type="checkbox"/> Turisme	<input type="checkbox"/> Promoció d'igualtat
<input type="checkbox"/> Joventut	<input type="checkbox"/> Pla i Solidaritat
<input type="checkbox"/> Altres	

Altres activitats/projectes presentats al mateix any per als quals s'ha sol·licitat subvenció:

Activitat/projecte	Organisme/àrea gestora

He sol·licitat o obtingut per a la mateixa activitat/projecte una altra subvenció o ajut. En cas afirmatiu, cal especificar-la: Si No

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Primer.- Que compleix tots els requisits que consten en aquest formulari i em comprometo a aportar els justificants de la documentació sol·licitada al moment de l'entrega del formulari a l'Ajuntament de Castelldefels.

Segon.- Que les dades consignades en aquest formulari i en els documents adjunts són certes i que, en cas de falsedat, podrà comportar els perjudicis que em dret corresponents.

Tercer.- Que autorizo a l'Ajuntament de Castelldefels a fer les comprovacions necessàries, fins i tot davant altres Administracions o Entitats Públiques, sobre la informació i el compliment de les dades declarades.

Quart.- Que vete al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Data: _____ Signatura el/la sol·licitant: _____

Les dades consignades en aquest formulari són de titularitat de l'Ajuntament de Castelldefels, per a la finalitat indicada, i qualsevol ús no autoritzat està expressament prohibit. Els drets de propietat intel·lectual i industrial són de titularitat de l'Ajuntament de Castelldefels. No es garanteix la integritat de les dades ni la seva exactitud.

Per últim, recordeu que també heu d'emplenar el document que trobareu al tràmit de la Seu electrònica a la documentació relacionada que es denomina com a "subvencions_sol·licitud_GENERIC-cat .

Aquest pdf ha d'acompanyar el formulari al moment d'enregistrar la vostra sol·licitud. Mitjançant la Tramitació Online.

Cal que el document estigui emplenat completament i el signeu amb el certificat digital de representació de l'entitat perquè tingui la validesa necessària.

Si els documents estan mal emplenats o contenen errades materials us farem arribar un requeriment amb un termini per tal que feu les esmenes corresponents.



Consells per emplenar la sol·licitud de subvenció



Sigues realista amb el pressupost



Les activitats han de complir amb el propòsit de la subvenció



Escriu de manera clara i concisa



Pensa en la justificació que hauràs de fer més endavant



Moltes gràcies
Equip de Subvencions de Serveis Socials
subvencions.ssocials@castelldefels.org

