OFERTA DE TREBALL DE PLA D'OCUPACIÓ 2027
PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN ATUR.

1. OBJECTE

L'objecte del present document és regular el procés de selecció per crear una borsa de treball dels perfils professionals que es descriuen a continuació, i la contractació temporal posterior amb una duració de fins a dotze mesos preferentment, segons les necessitats del servei mitjançant plans d'ocupació, per dur a terme els projectes que es descriuen en aquest document.

Aquesta borsa de treball tindrà vigència durant l'any 2027.

Aquest document serà d'aplicació per a totes aquelles contractacions vinculades a programes de foment de l'ocupació mitjançant la contractació temporal de persones aturades (plans d'ocupació), excepte aquelles que ja són regulades per processos de reclutament i selecció definits per l'entitat que subvenciona el programa.

En cas que es presentin més d'una persona de la mateixa unitat familiar únicament es podrà seleccionar un/a candidat/a. Es valorarà a l'entrevista la persona més adequada segons els perfils professionals i les necessitats.

El nombre definitiu de persones a contractar a cada actuació es podrà variar en funció de la partida pressupostaria i les subvencions rebudes durant l'any 2027.

2. PERFILS PROFESSIONALS QUE ES CONVOQUEN

	CATEGORIA	PROJECTE
Perfils Administratius	Auxiliars Administratius/ives	Suport administratiu a diverses seccions municipals.
Perfils Tècnics Auxiliars	Tècnic/ques auxiliars	Donar suport a programes municipals de diferents àmbits
Perfils d'Informació Ciutadana	Informador/a	Campanyes informatives de la ciutat i de manteniment de la qualitat de la platja
Perfils operatius i oficis	Auxiliars de Serveis	Control d'accessos a edificis municipals, Manteniment d'equipaments, instal·lacions esportives i espais públics urbans
	Peons de Manteniment, Neteja i/o jardineria	Qualitat a la platja, Manteniment instal·lacions, Neteja via pública. Suport al manteniment de zones verdes municipals

El nombre i categoria de les places estan condicionades a la resolució positiva de l'atorgament de les subvencions corresponents procedents de diverses administracions i a la disponibilitat pressupostària municipal.

La contractació de les persones seleccionades queda condicionada a la resolució de les subvencions que cofinancen les actuacions i a les necessitats de les àrees, i es pot produir al llarg de l'any 2027.

3. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Les persones interessades en participar en la convocatòria, han de complir els requisits següents en el moment de la sol·licitud:

3.1.- Requisits generals:

- Tenir la nacionalitat espanyola, de qualsevol país de la UE i/o amb permís de treball vigent.
- Haver complert els 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa en la data d'aprovació de les presents bases.
- Trobar-se en situació d'atur i en recerca activa de feina en el moment de formular la sol·licitud. Demostrable mitjançant inscripció al SOC i informe de vida laboral.
- No haver estat contractat mitjançant plans d'ocupació en els últims 18 mesos per un temps superior a 90 dies. (Finalització de contracte després de l'1 de maig de 2025)
- Tenir el nivell de formació exigit pel lloc de treball.

3.2.- Requisits específics:

Els que es detallen a l'annex I d'aquestes bases, per a cada perfil (Titulació / Formació requerida per al lloc de treball i/o experiència en el lloc de treball).

Les persones que siguin contractades es comprometen a:

- Assistir, amb un nivell òptim d'aprofitament, als cursos de formació inclosos al projecte i programats, dintre o fora d'horari laboral, de forma paral·lela al període de contractació.
- Acceptar l'assistència a tutories ja siguin dintre o fora de l'horari laboral, durant el període de contractació.
- L'incompliment de qualsevol de les dues condicions anteriors podria donar peu a la rescissió immediata del contracte.

4. CALENDARI DE LES SOL·LICITUDS

Termini presentació instàncies: del 5 al 30 d'octubre (tots dos inclosos)
Publicació de llistes provisionals: 13 de novembre
Termini d'al·legacions: Del 16 al 27 de novembre (tots dos inclosos)
Publicació de llistes definitives baremades: 14 de desembre

5. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran d'omplir la sol·licitud de participació que s'ha de presentar telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelldefels.

Podeu obtenir més informació sobre aquest tràmit a través dels canals següents:

→ A la web municipal (www.castelldefels.org)

→ A La Guaita, al telèfon 93 635 25 75 (de dilluns a divendres: de 08:30h a 15:00h dimarts, dimecres i dijous de 08:30h a 19:00 h).

El termini de presentació d'instàncies serà del 05 d'octubre i fins el 30 d'octubre de 2026, tots dos inclosos.

La documentació obligatòria adjunta a la sol·licitud és (la no presentació d'aquesta documentació serà motiu d'exclusió de la convocatòria):

- Fotocopia del DNI.
- Currículum vitae.
- Titulació que acrediti formació. (títols de fora de l'estat espanyol han d'estar homologats)
- Acreditació d'estar inscrit com a demandant d'ocupació no ocupat (DARDO).
- Fotocòpia de l' informe de vida laboral actualitzat a setembre de 2026.
- Declaració jurada dels ingressos i despeses per unitat familiar

Documentació complementària (favorable per determinats perfils):

- Fotocopia del carnet de conduir.
- Certificat de la situació de discapacitat i dependència del familiar/s (segons model normalitzat).

La presentació de la sol·licitud es podrà realitzar en:

⇒ Telemàticament, https://www.castelldefels.org/ca/serveis.asp?traid=443

Les dades laborals i econòmiques declarades podran ser objecte d'inspecció per la Corporació i en cas de ser fraudulentes es procedirà a l'exclusió del procés de selecció, a la rescissió contractual i a la posta en comunicació de l'autoritat competent per l'exigència de les possibles responsabilitats que es puguin derivar.
Seran causa d'exclusió i de no admissió l'extemporaneïtat en la presentació de la instància i l'incompliment dels requisits formals establerts en aquesta convocatòria.

6. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I INICI DEL PROCÉS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es revisaran els requisits d'accés i la documentació aportada i s'aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses, la qual es publicarà **el dia 13 de novembre** al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i de La Guaita, així com a la pagina web municipal www.castelldefels.org.

Les persones aspirants disposaran de 10 dies hàbils per presentar al·legacions adreçades a esmenar els defectes que pugui contenir la llista provisional de persones aspirants i admeses o excloses. **Dates per presentar al·legacions serà del 16 al 27 de novembre**. No s'admetrà cap tipus de documentació o al·legació fora del termini establert. **Les persones amb motius d'exclusió que no comprovin la seva situació en**

aquestes dates i no presentin al·legacions dintre de termini queden excloses del procés de selecció.

Un cop acabat aquest termini, es publicaran les llistes definitives amb la puntuació dels/les candidats/es admesos/es i exclosos/es al procés de selecció al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i de La Guaita i es procedirà a iniciar el procés de selecció. La data de publicació de les llistes definitives baremades es el 14 de desembre de 2026.

TOTES LES PERSONES QUE HAN PRESENTAT SOL·LICITUD HAN DE COMPROVAR LA SEVA SITUACIÓ A LES LLISTES PUBLICADES. L'AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS NO TRUCARÀ EN CAP MOMENT LES PERSONES PARTICIPANTS A INFORMAR DE LA SEVA SITUACIÓ AL PROCÉS.

7. FASES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés de selecció constarà de les següents fases:

1ra. Fase. Valoració dels mèrits curriculars:

Amb una puntuació màxima de 4 punts, la comissió qualificadora realitzarà la valoració de mèrits curriculars en funció al següent barem:

- **Per Experiència Professional relacionada amb el lloc de treball (fins a 3 punts):** 0.5 punts per any d'experiència professional directament vinculada la lloc de treball al qual opta**. Es tindrà en compte en aquesta fase el grau de coherència curricular respecte al lloc de treball al qual s'opta.**
- **Per Formació Complementària (fins a 1 punt):** Per altres cursos, seminaris i/o tallers directament relacionats amb el lloc de treball, una puntuació de 0,25 punts per curs de igual o més de 10 hores.

2na Fase. Valoració de mèrits de caràcter socioeconòmic:

Amb una puntuació màxima de 12 punts, la comissió qualificadora realitzarà la valoració de mèrits de caràcter sòcio-econòmics de les persones candidates admeses al procés de selecció, distribuïts de la següent manera:

- **Per temps a l'atur, fins a 1 punt segons la següent baremació:**

  De 1 any a 2 anys: 0,10 punts.
  De 2 anys a 3 anys: 0,30 punts.
  De 3 anys a 4 anys: 0,50 punts.
  De 4 anys a 5 anys: 0,70 punts.
  Més de 5 anys: 1 punt.

- **Per edat. Fins a 1 punt segons la següent baremació:**

  Entre 45 - 55 anys: 0,5 punts.
  Més de 55 anys : 1 punt.

- **Per seguiment de Serveis Socials. Fins a 1 punt:**

  L'estimació de la incidència que la participació en el Pla pot provocar en la disminució de situacions de greu risc de pobresa o exclusió social

- **Per incidència a la inserció laboral. Fins a 1 punt:**

  L'estimació de la incidència que la participació en el Pla pot provocar en la millora de les possibilitats d'inserció laboral posterior o d'accés a altres situacions sòcio-econòmiques més estables (per exemple, jubilació).

- **Per casos d'emergència social:**

  Aquelles persones que estiguin en seguiment dels serveis socials municipals de Castelldefels i es trobin en una situació d'emergència social i de pobresa extrema rebran una puntuació de fins a 4 punts.

  L'emergència vindrà motivada per un informe tècnic dels serveis socials municipals de Castelldefels i s'atindrà a un màxim de 4 llocs de treball.

- **Les persones empadronades a Castelldefels amb anterioritat a l'1 d'octubre de 2026 rebran una puntuació de 4 punts.**

- **Per no participació prèvia a Plans d'ocupació: 2 punts**

  Les persones que no hagin participat mai en un Pla d'Ocupació obtindran 2 punts.
  També obtindran 1 punt les persones que hagin estat contractades mitjançant programes de foment de l'ocupació fa més de 5 anys i que hagin obtingut una valoració positiva de la seva participació. (final de contracte abans del 30/09/2021)

- **Es fa una reserva de dues places per a persones amb discapacitat superior al 33%.** Per optar a aquests llocs de feina es necessari la presentació del certificat de discapacitat complet.

Els resultats d'aquestes primeres dues fases seran publicats al taulell d'anuncis de l'Ajuntament i de la Guaita.

3ra. Fase. Entrevista personal i de competències

Amb una puntuació màxima de 4 punts, el tribunal realitzarà una entrevista als i les aspirants amb més puntuació en els mèrits anteriors.
Es trucarà per telèfon per convocar per l'entrevista, les persones que no responen el telèfon i no es poden localitzar perdran el seu lloc en la llista i es continua trucant a la persona següent de la llista. A l'entrevista es prestarà especial atenció en les principals competències professionals corresponents al llocs de treball. Les persones entrevistades podran resultar no aptes per el lloc de feina.

Es valorarà en aquesta fase:

- El nivell d'adequació al lloc de treball. Competències necessàries
- El nivell d'activitat en la recerca de feina que evidenciï la persona candidata a través de la seva participació en programes d'ocupació i orientació, de recerca activa de feina, intermediació laboral, etc.

- La reincidència i l'experiència a la participació de Plans d'ocupació anteriorment.
- També es tindrà en compte el nivell de català en funció del lloc de treball.

Les persones que, en anteriors edicions de plans d'ocupació, han estat valorades negativament a l'acompliment del seu lloc de feina, han obtingut una sanció disciplinaria o be s'ha rescindit contracte per no superació de període de prova, quedaran excloses del procés de selecció.

Amb una puntuació màxima de 2 punts. A l'entrevista també es farà una revisió i validació de les dades de la situació socioeconòmica presentades a la declaració jurada juntament amb la sol·licitud. Es valorarà el nombre de persones que viuen en la mateixa unitat familiar, així com els ingressos i les despeses declarades al formulari de declaració jurada.

El Tribunal decidirà, en cada cas, el nombre de persones entrevistades per cada lloc de treball. Es podrà trucar per l'entrevista durant tot l'any 2027 en funció de la necessitat de contractació.

8. CONTRACTACIÓ I CONDICIONS DE TREBALL

Les persones seleccionades seran contractades per programes de foment d'ocupació i per una durada determinada per l'Ajuntament de Castelldefels en funció de les necessitats de l'organització i, preferentment, durant un període màxim d'1 any.
Per a totes les persones incloses a les borses de treball resultant d'aquest procés, en els casos de contractacions prèvies mitjançant contractes de programes de foment d'ocupació, en que la institució subvencionadora preveu una contractació de 6 mesos, l'Ajuntament podrà realitzar una prorroga del contracte de 6 mesos més, finançada amb la subvenció d'una altra institució. La jornada laboral serà completa, excepte en els casos que per motius organitzatius sigui aplicable jornades de temps parcial.

Les persones contractades mitjançant programes de Plans d'ocupació subvencionat per altres institucions i seleccionades amb un procés diferent al previst en aquesta oferta de treball es podran proposar, sempre a instancia del departament de Promoció econòmica de l'Ajuntament de Castelldefels, incloure-les en la borsa de treball regulada en aquest document si la persona interessada, una vegada informada, ho autoritza.

Les contractacions resultants del procés de selecció que regula les bases d'aquest document estan subjectes a plans d'ocupació i, com a tal, queden excloses de l'aplicació del conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Castelldefels.

La contractació contempla un període de formació transversal i/o professionalitzada, per a la millora de la ocupabilitat de les persones contractades. La formació pot ser realitzada fora de la jornada laboral. També es programaran tutories individuals i/o grupals de seguiment, per donar eines de recerca de feina i millorar les possibilitats d'inserció posterior dels treballadors/res contractats/des.

La contractació temporal a través d'aquest pla d'ocupació o altre tipus de programa subvencionat o contractació temporal no comportarà la consolidació de la relació laboral amb l'entitat local.

9. ÒRGAN DE SELECCIÓ DE PERSONES AL PLA D'OCUPACIÓ

La selecció de personal es realitzarà per personal tècnic de les àrees de Regim Interior i/o de Promoció econòmica, i d'altes departaments implicats si es cau.

10. PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

A la vista de la proposta de l'òrgan tècnic de selecció i de la documentació presentada per la persona aspirant, sempre que siguin conformes amb el que disposen aquest document, l'alcalde o regidor/a delegat/da resoldrà el procés selectiu contractant els/les aspirants per ordre de puntuació.

En el contracte s'establirà un període de prova, en funció de la durada de la contractació. S'emetrà informe del responsable directe del servei, que en cas de no ser favorable a la superació del període de prova implicarà la rescissió del contracte de treball.

Les persones aspirants que, tot i haver superat el procés selectiu, no siguin proposats/des per ser contractats/es en aquest Pla d'Ocupació Local s'incorporaran a una borsa de treball que l'Ajuntament de Castelldefels utilitzarà per cobrir necessitats de contractació temporal vinculades a projectes de Plans d'Ocupació de l'any 2027, independentment de l'ens que ho financi, prorrogables per decret de l'alcaldia.

11. TERMINI DE RESOLUCIÓ I SENTIT DEL SILENCI

Les llistes definitives amb les puntuacions obtingudes es publicaran el dia 14 de desembre de 2026 al taulell d'anuncis de La Guaita, a la web municipal (ww.castelldefels.org). Les persones participants i admeses al procés podran ser trucades per l'entrevista personal al llarg de tot l'any 2027, en funció de les resolucions de les convocatòries de Subvencions i de les necessitats dels diferents departaments de l'Ajuntament. El sentit del Silenci administratiu es negatiu.